

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР ГИМНАЗИЯ №92
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АЛЕКСАНДРА АВЕРКИЕВА**

г. Краснодар, 350001, Пионерская ул., д.38, тел./факс (861)227-05-62

school92@kubannet.ru

ПРИКАЗ

01 сентября 2023 года

№ 250

**Об организации полноценного и рационального питания учащихся
в 2023 - 2024 учебном году**

В соответствии со статьёй 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.43590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 года № 32, приказом Минздравсоцразвития России и Минобрнауки России от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», решением городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 2 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар», решением городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график посещения столовой МАОУ гимназии № 92 на **первое** полугодие 2023-2024 учебного года

<i>1 смена</i>	
<i>1 перемена</i> 09 ¹⁰ – 09 ³⁰	1 «Веста», 1 «Лада», 1 «Паллада», 1 «Терра», 3 «Алькор», 3 «Арго»
<i>2 перемена</i> 10 ¹⁰ – 10 ³⁰	3 «Миранда», 3 «Фетида», 3 «Ассоль», 3 «Афина», 4 «Юнона»
<i>3 перемена</i> 11 ¹⁰ – 11 ³⁰	⁵ «Гелиос», 5 «Лира», 5 «Ника», 5 «Ригель», 6 «Деметра», 6 «Пегас», 6 «Персей», 6 «Эллада», 7 «Альтаир», 7 «Меркурий», 7 «Омега», 7 «Сириус»
<i>4 перемена</i> 12 ¹⁰ – 12 ³⁰	8 «Аврора», 8 «Альфа», 8 «Олимпия», 9 «Мира», 9 «Олимп», 9 «Феникс», 10 «Ариэль», 10 «Вега», 11 «Атланта», 11 «Фортуна»
<i>2 смена</i>	
<i>1 перемена</i> 14 ⁴⁰ – 15 ⁰⁰	2 «Андромеда», 2 «Диона», 2 «Леда», 2 «Селена»

2. Утвердить график дежурства администрации и учителей в обеденном зале столовой во время приёма пищи учащимися (приложение 1).

3. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся 1- 11 классов, организацию питания для учащихся из многодетных и малоимущих семей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, за ведение документации и отчетности по указанной работе, за сотрудничество с банком заместителя директора Тыжненко Н.Г.

4. Назначить ответственным за ведение ведомостей учета питания по классам Кваша М.В., учителя начальных классов.

5. Классным руководителям 1-11-х классов:

5.1. Организовать питание детей 5-11 классов на сумму 123 руб. 00 коп.

5.2. Провести мероприятия с родителями 1-11-х классов по пропаганде здорового питания.

5.3. Назначить ответственного учащегося за подачу талончика на питание на первом уроке.

5.4. Обеспечить порядок во время питания.

5.5. Провести беседы о важности питания, культуре и безопасности поведения в столовой.

6. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время посещения столовой возложить на классных руководителей 1 - 11 классов и учителей, проводящих урок перед посещением столовой.

7. Дежурному администратору осуществлять контроль за организацией питания и дежурством учащихся в столовой на каждой перемене.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ гимназии № 92

В.Б. Мозляева

**График
дежурства администрации
во время приёма пищи учащимися
МАОУ гимназии № 92
в 2023-2024 учебном году**

День недели	Дежурный администратор
Понедельник	Кондратьева Е.А.
Вторник	Иванова Н.В.
Среда	Салата А.А.
Четверг	Скоробогатова Н.В.
Пятница	Махутина Л.М.

Директор МАОУ гимназии № 92

В.Б. Мозляева