

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР ГИМНАЗИЯ №92
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АЛЕКСАНДРА АВЕРКИЕВА**

г. Краснодар, 350001, Пионерская ул., д.38, тел./факс (861)227-05-62
school92@kubannet.ru

ПРИКАЗ

01 сентября 2022 года

№ 277

**Об организации полноценного и рационального питания учащихся
в 2022 - 2023 учебном году**

В соответствии со статьёй 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.43590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 года № 32, приказом Минздравсоцразвития России и Минобрнауки России от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», решением городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 2 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Краснодар», решением городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 5 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график посещения столовой МАОУ гимназии № 92 на второе полугодие 2022-2023 учебного года

1 Смена

1 перемена

09¹⁰– 09³⁰

1 «Андромеда», 1 «Диона», 1 «Леда», 1 «Селена», 2 «Фетида»,
3 «Ассоль», 3 «Афина»

2 перемена

10¹⁰– 10³⁰

4 «Гелиос», 4 «Лира», 4 «Ника», 4 «Ригель», 5 «Деметра»,
5 «Пегас», 5 «Персей», 5 «Эллада»

3 перемена

11¹⁰– 11³⁰

6 «Альтаир», 6 «Меркурий», 6 «Омега», 6 «Сириус»
7 «Аврора», 7 «Альфа», 7 «Олимпия», 8 «Мира»,
8 «Олимп», 8 «Феникс»

4 перемена

12¹⁰ – 12³⁰

9 «Ариадна», 9 «Ариэль», 9 «Вега», 10 «Атланта»,
10 «Фортуна», 11 «Одиссей», 11 «Паллада»

2 Смена

1 перемена

14⁴⁰ – 15⁰⁰

1 «Алькор», 1 «Арго», 1 «Миранда», 2 «Юнона»,

2. Утвердить график дежурства администрации и учителей в обеденном зале столовой во время приёма пищи учащимися (приложение 1).

3. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся 1- 11 классов, организацию питания для учащихся из многодетных и малоимущих семей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, за ведение документации и отчетности по указанной работе, за сотрудничество с банком заместителя директора Кушу Б.А.

4. Назначить ответственным за ведение ведомостей учета питания по классам Кваша М.В., учителя начальных классов.

5. Классным руководителям 1-11-х классов:

5.1. Организовать питание детей 5-11 классов на сумму 100 рублей 50 копеек (10 рублей 50 коп. – мера социальной поддержки), родительская доплата – 90 рублей.

5.2. Провести мероприятия с родителями 1-11-х классов по пропаганде здорового питания.

5.3. Назначить ответственного учащегося за подачу талончика на питание на первом уроке.

5.4. Обеспечить порядок во время питания.

5.5. Провести беседы о важности питания, культуре и безопасности поведения в столовой.

6. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время посещения столовой возложить на классных руководителей 1 - 11 классов и учителей, проводящих урок перед посещением столовой.

7. Дежурному администратору осуществлять контроль за организацией питания и дежурством учащихся в столовой на каждой перемене.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ гимназии № 92

В.Б. Мозляева

**График
дежурства администрации
во время приёма пищи учащимися
МАОУ гимназии № 92
в 2022-2023 учебном году**

День недели	Дежурный администратор
Понедельник	Кушу Б.А.
Вторник	Федина Л.А.
Среда	Кондратьева Е.А.
Четверг	Коврига Е.В.
Пятница	Скоробогатова Н.В.

Директор МАОУ гимназии № 92

В.Б. Мозляева